

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 57

Nuorisopalvelujohtajan viran perustaminen sivistyspalvelujen palvelualueelle liikunnan ja nuorison palveluryhmään

TRE:1766/01.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka P. Paavola

Valmistelijan yhteystiedot

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 481 8428, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus

Sivistyspalvelujen palvelualueelle liikunnan ja nuorison palveluryhmään perustetaan nuorisopalvelujohtajan virka 1.4.2022 alkaen esityksen mukaisesti.

Perustelut

Sivistyspalvelujen palvelualueella liikunnan ja nuorison palveluryhmässä nuorisopalveluita ja liikunnan ohjaustoimintaa johtaa nuorisopalvelujohtaja. Tehtävä on nykyisin toimi. Liikunnan ja nuorison palveluryhmässä toteutettavien tehtävien uudelleenjärjestelyjen myötä nuorisopalvelujohtajan tehtävä tulee jatkossa sisältämään julkisen vallan käyttöä ja edellyttää virkasuhdetta. Nuorisopalvelujohtajalle siirretään päätösvaltaa tuotantotuki- ja toimintaraha-avustusasioissa nykyisten tehtävien lisäksi. Samalla palveluryhmän johtamista ja strategista toimeenpanoa vahvistetaan.

Edellä mainituista perusteluista johtuen esitetään, että sivistyspalvelujen palvelualueelle liikunnan ja nuorison palveluryhmään perustetaan nuorisopalvelujohtajan virka 1.4.2022 alkaen.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: sivistyspalvelujen palvelualue, liikunnan ja nuorison palveluryhmä

Tehtävänimike: nuorisopalvelujohtaja

Kustannuspaikka: 137320

Esimies: liikunta- ja nuorisajohtaja

Palvelusuhteen laji: virka

Hinnoittelu: hinnoittelematon

Työaika: toimistotyöaika

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Koko/osa-aikaisuus: kokoaikainen
Asema: itsenäinen
Esimiesasema: kyllä

Hallintosäännön 43 §:n mukaan lautakunta päättää viran perustamisesta alaisessaan toiminnassa.

Palkka vahvistetaan erillisellä päätöksellä.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Pekka P. Paavola, Jukka Etu-Seppälä, Satu Koski, Marjut Heikkinen, Varpu Widjeskog, Helena Aaltonen, Jenni Mäenpää

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 29.3.2022 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköisesti 30.3.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Tampere
30.03.2022

Leeni Herrala
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§57

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.